Comité des fêtes de Magnac-Laval
Association loi 1901 – N° RNA : W871000112 – c/o Mairie, 11 place de la République, 87190 Magnac-Laval
E-mail : comite.des.fetes.87190@gmail.com – Tél. : Secrétaire adjointe : 06.42.65.83.44 / Présidente : 07.82.06.20.09

Fiche d'inscription exposants – Marché de Noël de Magnac-Laval 2026

Dimanche 13 décembre 2026 – Espace du Rocher, 24 avenue François Mitterrand, 87190 Magnac-Laval. Ouverture au public de 10 h à 18 h 30 ; installation des exposants à partir de 8 h. **Fiche à retourner avant le lundi 30 novembre 2026** par e-mail à comite.des.fetes.87190@gmail.com ou par courrier au Comité des fêtes, c/o Mairie, 11 place de la République, 87190 Magnac-Laval. L'inscription n'est définitive qu'après confirmation écrite du Comité.

1. Exposant

Nom et prénom		Nom commercial / enseigne	
Adresse complète			
Téléphone		E-mail	
N° SIRET ou SIREN		Site internet / réseau social	

Statut : ☐ Artisan ☐ Commerçant ☐ Créateur ou producteur ☐ Association

2. Produits exposés

Produits ou créations proposés à la vente	
☐ Denrées alimentaires ou boissons (accord préalable du Comité : pas de concurrence avec la buvette)	*Description des denrées / boissons :*

3. Emplacement souhaité

Longueur d'étal souhaitée	_____ **mètres linéaires** (1 € le mètre linéaire, soit _____ €)
Si plus de 3 m : justification (attribution selon la place disponible)	
Abri	☐ Barnum fourni par le Comité ☐ Mon propre équipement (pas de barnum)
Électricité	☐ Raccordement nécessaire – puissance estimée : _____ W – appareils : _____ ☐ Non
Stationnement	Nombre de véhicules : _____ Longueur de chaque véhicule, remorque comprise : _____ m
Déballage anticipé	☐ Je demande à déballer avant 8 h (accord du Comité requis) – heure souhaitée : _____ Motif : _____

4. Tarif, caution et pièces à joindre

Emplacement : 1 € le mètre linéaire, à régler sur place le jour du marché (gratuit pour les exposants dont le siège est à Magnac-Laval). **Caution : chèque de 50 € à joindre à la fiche**, restitué lorsque l'exposant est en place sur son emplacement.

Pièces à adresser au Comité des fêtes avec la fiche papier ou le récépissé de demande d'inscription en ligne :

☐ Preuve d'immatriculation ☐ Attestation d'assurance de responsabilité civile ☐ Chèque de caution de 50 €

☐ Photo ou description de mes produits (facultatif, utile pour l'organisation du marché)

5. Engagement et signature

Je certifie l'exactitude des renseignements ci-dessus et m'engage à respecter les conditions du contrat de participation qui me sera adressé (immatriculation, assurance, présence sur toute la durée du marché, responsabilité, données personnelles).

Fait à _____, le ____ / ____ / 2026	Signature précédée de la mention « Lu et approuvé » :

Cadre réservé au Comité des fêtes

Fiche reçue le :	Emplacement attribué :	Caution : ☐ reçue ☐ restituée le _____	Confirmation envoyée le :